

Arauca, 29 de septiembre de 2025

Señores

F. E. C. O. D. A.

Federación de Consejos Comunitarios, Formas y Expresiones Organizativas y Organizaciones de Base de Colombia
Ciudad

Asunto: Solicitud de modificatorio a La cláusula cuarta del Contrato de Obra No. 001 de 2025 “en el manejo del anticipo”

El día 10 de septiembre de 2025 se presentó solicitud de apertura de fiduciaria ante Bancolombia, cumpliendo con los requisitos exigidos. Sin embargo, la entidad respondió solicitando información adicional de carácter personal de las familias de los consorciados, la cual en su mayoría no fue suministrada. Se anexa el correo de dicha solicitud, la cual no prosperó.

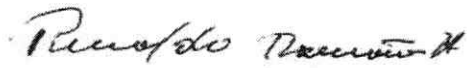
Posteriormente, el día 02 de septiembre de 2025 se realizó una solicitud de requisitos al Banco de Bogotá mediante correo electrónico, y el 15 de septiembre de 2025 se radicó la solicitud formal de apertura fiduciaria. Tras cumplir con el diligenciamiento de formatos adicionales, estos fueron presentados en físico en la oficina de Arauca y enviados también por correo electrónico. No obstante, hasta la fecha no se ha recibido respuesta por parte de la entidad.

Dada esta situación, y considerando que el trámite para la Administración del anticipo mediante Fiducia no ha tenido un avance efectivo, me permito solicitar a la Federación de Consejos Comunitarios, Formas y Expresiones Organizativas y Organizaciones de Base de Colombia – F. E. C. O. D. A., que estudien la posibilidad de realizar un modificatorio a la cláusula cuarta del Contrato de Obra No. 001 de 2025, de manera que el manejo del anticipo pueda efectuarse directamente mediante una cuenta bancaria y no a través de una cuenta de administración de Anticipo mediante una fiduciaria.

Anexo correos enviados

Agradezco la atención prestada y quedo atento a su respuesta.

Cordialmente,



REINALDO ROMAÑA AGUALIMPIA
CC. 13.251.082 de Cúcuta
R/L. Consorcio mejoramiento vivienda NARP 2025

DOCUMENTOS ACTUALIZADOS FIDUCIA ADMINISTRACION - ANTICIPO (V.F.) - Informativo

Serrano Rico, Andres del Pilar andres.serrano@fiducolombia.com.co
para ir

7:50 - mié 2 sept. 16:00

Buen día estimado cliente,

Completó los formatos actualizados junto con la lista de documentos (vinculados), para la suscripción de la Fiducia de administración del Anticipo.

Tener en cuenta adicionar firma y fecha en las formulaciones requeridas que solicite y firmar todos los formatos (liberar alijo tipo para su diligenciamiento). Si maneja firma electrónica con un proveedor certificado como Certifirma, Certicorpus, DocuSign, etc., nos pueden informar para combinarlo con el documento la fiducia para tenerla más expedita en el proceso de firma de los papeles.

Agradecemos a la anterior, tener muy presente que la minuta del contrato de Anticipo será solicitada por correo del área jurídica (5 días hábiles para su entrega) y cuando esté listo para firma, deben aportar 2 ejemplares con las siguientes características (vinculadas): **En hoja blanca, tamaño carta y a tinta negra** (NO imprimir a color, para firma **que haya un hueco** por parte del contratista o Socio Legal (si es el caso)).

PD: La minuta contiene que el costo por el servicio sea 2 SALM por mes o fracción de mes (la elección se indica una vez registre el anticipo).

Nota: En principio más deben recibir necesariamente en PDF (organizados, legibles y completos) los documentos para realizar el Satisfi (con copia al correo: satisfi@fiducolombia.com.co).

La respuesta a este proceso toma en promedio 5 días hábiles, y es para conocer la viabilidad del negocio. Durante este término de tiempo paralelamente se requiere contar con la información completa en físico, ya que conociendo dicha viabilidad inicia el proceso de legalización fiducia.

Documentos requeridos del contratista (Persona Natural, Empresa, Consorcio o UT)

- Contrato de Obra.
- Resumen en PDF del contrato SECOOP II (con la fecha de la firma del contrato entre el proveedor y la entidad). Si la financiación se realizó por SECOOP II, satisfi@fiducolombia.com.co.
- Contrato Anexo al SECOOP II.
- Si existe un Adicional al Contrato de Obra, para realizar el Anticipo, nos deben aportar además de lo anterior, el Acta de Inicio, todos los Adicionales al contrato (en físico y visto), Suspensiones, Plazos y todo lo que sustente la vigencia del contrato principal.
- Copia cedula del contratista, representante Legal de la empresa, Consorcio o UT.
- Acta de conformación consorcio.
- Rut del contratista persona natural, empresa, Consorcio o UT.
- Información financiera del consorcio o UT que debe aportar el Balance, fiscal por el estimado de los ingresos por concepto de Anticipo o Retención Financiera al inicio de los ingresos si es un Adicional al Anticipo y reportes del contador (TP y cedula) que los firma.

Agente de cada una de las personas naturales autorizadas:

- Copia cedula.

PROCESO PARA ADMINISTRACION DE ANTICIPO CON FIDUCOLOMBIA

Erika Yessenia Martínez Sanchez erika.yessenia@fiducolombia.com.co
para ir

10:16 - mié 2 sept. 16:00

Parece que este mensaje está en inglés.
[Traducir al español.](#)

Caridol Salado,

Buenas tardes Sr. Resulto, caridol salado,

Para continuar una FIDUCIA para el PROCESO PARA ADMINISTRACION DE ANTICIPO CON FIDUCOLOMBIA, por favor siga las siguientes instrucciones:

1. Para iniciar el proceso se requiere por parte de FIDUCOLOMBIA presentar al contratista una certificación, por lo tanto, requerimos que nos suministren los datos del siguiente cuadro al correo: damonca@fiducolombia.com.co, colocando en el asunto: Solicitar para cotización de FI para administrar anticipo del contrato N°XXX referido SUCURSAL #0000317 -- y anexar los siguientes reportes:

CUADRO:

1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20
21	21
22	22
23	23
24	24
25	25
26	26
27	27
28	28
29	29
30	30
31	31
32	32
33	33
34	34
35	35
36	36
37	37
38	38
39	39
40	40
41	41
42	42
43	43
44	44
45	45
46	46
47	47
48	48
49	49
50	50
51	51
52	52
53	53
54	54
55	55
56	56
57	57
58	58
59	59
60	60
61	61
62	62
63	63
64	64
65	65
66	66
67	67
68	68
69	69
70	70
71	71
72	72
73	73
74	74
75	75
76	76
77	77
78	78
79	79
80	80
81	81
82	82
83	83
84	84
85	85
86	86
87	87
88	88
89	89
90	90
91	91
92	92
93	93
94	94
95	95
96	96
97	97
98	98
99	99
100	100

Fiduciaria Bogotá 

[Mensaje recordado](#) [Ver todo el mensaje](#)

10 archivos adjuntos · Analizado por Gmail



es = [Servizio Clienti Arreda del Bire](#) [nolanowallfratibrescia.com](#)

Propuesta Servicios Fiduciarios: REINALDO ROMAÑA AGUALIMPIA 27 Nov-2020 9:39

Laura Cetalina Gomez Vargas l.gomez@kcl.ac.uk

Business Landmarks

Fuente: Elaboración propia sobre la base de censuados en Encuesta de Seguridad Alimentaria para la administración de los recursos destinados al artículo del Contrato de Olla No. 001 de 2025 celebrado entre REINALDO ROMANA AQUALIMPIA y F.E.C.O.D.A.

Si nuestro personal es arrojado (aunque sea por mail), tendremos recibir la siguiente información y documentación en PDF archivados y siendo inscriptivos ya que el mal diligenciamiento causará rechazos que retrasará el proceso.

Información de F.E.C.O.D.A.

1. Consultar Ley de Transparencia que regula el acceso a la información pública y el acceso a la información pública en el año 2023. Si es en febrero 2023 por favor enviar CDFI.

Información: CONSEJO COMUNITARIO PANAMA ARAUCA:

1. V.7 Formulario de actualización persona jurídica con fecha de diligenciamiento vigente (de adjunta) (En el cuadro de información de socios, por favor marcar ☐ en el punto 4, ya que por materia recae el recurso público de aplica este numeral) **DEJEDNCIAR FORMATO EN SU TOTALIDAD - CAMPOS OBLIGATORIOS CRUCIATORIOS**

- PARA ACTUALIZAR ONLINE: Selecciona los campos tipo de documento, N° de documento y la institución que te corresponde desde su última actualización.

☒ Vinculación ☐ Actualización		2011	2012	2013
Indique que tipo de actividad se realizó:				
Tipo de actividad:				
☒ NET		☐ Falsificación (Extra: indique en qué caso se lo realizó)		
☐ No de documento		☐ No de Falsificación		
9 0 0 7 5 6 9 8 5 1 - 1		Si se trata de un Falsificación o Falsificación Autógrafa, indique si existe alguna denuncia por parte de:		
		☐ SI ☐ NO		
Nombre o razón social:				
CONSEJO COMUNITARIO PANAMA DE ARAUCA				
Número corto o sigla		Fecha de constitución		
		2011		
Ciudad de constitución		País de constitución		
		2011		

² Formulario 1-429 de socios o accionistas con fecha de desempeñamiento vacante. (De adjuntar en su caso). (En la pregunta 1, en PEP² de cada accionista marcar SI o NO ya que por manejar recursos públicos aplica) DILIGENCIAR FORMARIO EN SU TOTALIDAD Y CONVERTIR A PDF DILIGENCIAR

Solicitud para cotización de Fiducia para administrar anticipo del contrato 001 Referido SUCURSAL oficina 317

comentário consultando o sistema de arquivos: cs-epic@en.wikipedia.org

Fluorinated Surfaces

Autore: una commissione valutante (una giuria) da scelta libera

© 2005 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 258: 105–112



← Responder → Stenograf

www.elsevier.com/locate/jbiotec

continued

bioRxiv preprint doi: <https://doi.org/10.1101/201805.000000>; this version posted May 1, 2018. The copyright holder for this preprint (which was not certified by peer review) is the author/funder, who has granted bioRxiv a license to display the preprint in perpetuity. It is made available under aCC-BY-NC-ND 4.0 International license.

© 2005 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 258: 103–110



Antes de imprimir este documento, asegúrese de que el contenido del mismo se ajuste a sus necesidades.

Del documento "DOCUMENTOS ACTUALES" de fecha 10/09/2025.

Emisión de: 23 de septiembre de 2025 a las 4:34 p.m.

Para: Litardo Corzo, Nicolás Dayanna (litardo@corzo.com)

Asunto: RE: DOCUMENTOS ACTUALES (FOLIO 10 DE 10)

Buenos días,

Adjunto le envío:

El plan de trabajo 2025 a las 10:30, Litardo Corzo, Nicolás Dayanna (litardo@corzo.com) y correo.

Buen día estimado cliente,

Por favor, envíe los formularios de inscripción y los formularios de inscripción en línea en formato PDF a: litardo@corzo.com

En caso de tener dudas de inscripción y/o formularios de inscripción, por favor, envíe los formularios de inscripción a: litardo@corzo.com

Quedo atento, gracias.

Cordialmente,

NICOLÉ DAYANNA LIECANO CORZO

Asesora Comercial Cliente

e-mail: nicole@corzo.com

Tel: (7) 9851777 Ext. 1886

Cru 26 y 36 - 14 of. 802 Edificio Fátima

Bucaramanga

WhatsApp: 300 400 400

Del documento "DOCUMENTOS ACTUALES" de fecha 10/09/2025.

Emisión de: 23 de septiembre de 2025 a las 4:34 p.m.

Para: Litardo Corzo, Nicolás Dayanna (litardo@corzo.com)

Asunto: DOCUMENTOS ACTUALES (FOLIO 10 DE 10)

Adjunto le envío los documentos actualizados para la apertura de nuevo negocio, inscripción de negocio a nombre de CONSORCIO MEJORAMIENTO VIVIENDA RAMP 2025.

Agradecemos su atención y colaboración.

Cordialmente,

REINALDO ROBAÑA AGUILAR

RA. Corzo

RE: ACTA DE INSCRIPCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO

RE: ACTA DE INSCRIPCIÓN

RE: PLAN DE TRABAJO CONSORCIO MEJORAMIENTO VIVIENDA RAMP 2025

RE: PLAN DE TRABAJO CONSORCIO MEJORAMIENTO VIVIENDA RAMP 2025

RE: PLAN DE TRABAJO CONSORCIO MEJORAMIENTO VIVIENDA RAMP 2025

RE: PLAN DE TRABAJO CONSORCIO MEJORAMIENTO VIVIENDA RAMP 2025

RE: PLAN DE TRABAJO CONSORCIO MEJORAMIENTO VIVIENDA RAMP 2025

RE: PLAN DE TRABAJO CONSORCIO MEJORAMIENTO VIVIENDA RAMP 2025

RE: PLAN DE TRABAJO CONSORCIO MEJORAMIENTO VIVIENDA RAMP 2025

RE: PLAN DE TRABAJO CONSORCIO MEJORAMIENTO VIVIENDA RAMP 2025